

# 個人情報使用同意書

(2025 年 1 月 14 日作成)

株式会社 VitaR

HIROGARI 訪問看護リハビリステーション 宛

私（利用者及び家族）の個人情報については、下記の必要最小限の範囲で使用することに同意します。  
記

## 1. 個人情報の使用目的

- (1) サービスの申込及びサービスの提供を通じて収集した個人情報が、諸記録の作成、私へのサービス提供及び状態説明に必要な場合
- (2) サービス提供に関し、個人情報の提供を必要とする主治医の所属する医療機関、連携医療機関、連携居宅サービス事業所や居宅介護支援事業所若しくは介護予防支援事業所からの私へのサービス等に関する照会への回答
- (3) 私の緊急時に於ける消防署の救急活動に必要な情報提供及び搬送される医療機関への情報提供
- (4) 私へのサービス提供に間接的に関係し必要な場合  
医療保険・介護保険請求事務、保険者への相談・届出、照会、照会への回答、会計・経理損害賠償保険などに係る保険会社等への相談又は届出等
- (5) サービス提供に関する以外で以下のとおり必要な場合  
学生等の実習・研修協力（事前に確認し、私の同意を得る）  
学芸や学会誌等での発表（匿名化が困難な場合には私の同意を得る）

## 2. 使用範囲

居宅サービス計画・介護予防サービス計画・訪問看護計画に記載された関係事業者並びに介護支援専門員、医療機関、市町村、及び緊急時に於ける消防署と医療機関、また上記（4）に係る保険会社（5）私の同意を得た上での研修生（学校・医療福祉関連団体）匿名が困難な場合に私の同意を得た上での（学芸・学会雑誌・医療雑誌等）出版会社等

## 3. 使用期間

介護予防訪問看護契約書・訪問看護利用契約書に記載する期間は、サービスが終了するまでとします。

\*（5）の理由で上記期間外になる時は相談により応じます。

## 4. 条件

収集した私の個人情報の提供は必要最小限度とし、提供・使用にあたっては関係者以外に漏れることがないよう細心の注意を払うこと。

個人情報を使用した会議・参加者・内容の経過は記録に残すこと。

保存方法、保存期間及び破棄処分については、適用される法律のもとに管理・処分すること。

## 5. 相談対応

個人情報に関する相談や申し出は、相談対応窓口として事業所の個人情報管理責任者に対応して頂きます。